

Vous souhaitez travailler  
dans le secteur de l'hôtellerie ?

le lycée Gustave Eiffel ouvre  
**une Mention Complémentaire**  
**Accueil Réception**  
**en Formation Initiale**

**Attaché(e)**  
**d'accueil hôtelier**

DIPLÔME  
DE L'ÉDUCATION NATIONALE

15 semaines au lycée  
15 semaines en entreprise

Plus d'informations sur :  
<http://www.eiffel-lycee.fr/fr/>



- Vous êtes motivé et avez des qualités relationnelles
- Vous êtes titulaire d'un baccalauréat
- Vous avez une excellente présentation
- Vous avez une bonne maîtrise de l'expression orale et écrite en langue française
- Vous possédez de solides bases en anglais et un niveau satisfaisant en espagnol

**Les + du lycée Gustave Eiffel**

- Situé au cœur de Paris, à proximité de la Tour Eiffel.
- En partenariat avec des hôtels prestigieux et des institutions culturelles et sportives renommées



Cette formation vous permettra d'accéder aux activités d'accueil dans des établissements assurant l'hébergement, en priorité dans les hôtels et résidences hôtelières mais aussi dans les centres d'hébergement para hôteliers

Vous assisterez votre Manager dans un hôtel 2 à 4 étoiles ou un palace, en assurant la satisfaction de vos clients (V.I.P, voyageurs, congrès ou évènements privés...)

# MC ACCUEIL RÉCEPTION

## Attaché(e) d'Accueil Hôtelier

### Nombre de stagiaires par session

Promotion de 12

### Examens

Examen national de la Mention Complémentaire Accueil Réception (écrit + oral)

### Diplômes

Mention Complémentaire Accueil Réception : diplôme niveau IV Ministère de l'Education Nationale

### Durée de stage

15 semaines en entreprise

### Lieu

Lycée G. EIFFEL  
1 rue du Général Camou  
75007 PARIS

Vous aurez pour fonctions, l'accueil et la commercialisation de services.

Vous accueillerez et informerez les clients sur l'environnement touristique et sur toutes les questions relatives à leur séjour.

Vous pratiquerez au moins deux langues étrangères et maîtriserez les techniques de communication orale et les relations humaines.

*Dans ce contexte de communication, la pratique d'une ou plusieurs langues étrangères s'avère indispensable.*

Vous participerez à la vente des services de l'hôtel : en traitant les dossiers clients et en assurant le suivi.

Vous gèrerez le planning des réservations, facturerez les prestations et encaisserez les paiements.

*L'exercice du métier implique une bonne culture générale et professionnelle,*

Dans l'ensemble de ses fonctions, vous utiliserez couramment le web, le téléphone, les outils informatiques, et de communication en général, le travail collaboratif, des techniques de marketing et de communication.

## Profil

- ❖ Avoir des qualités relationnelles
- ❖ Avoir une bonne aptitude à la communication
- ❖ Avoir une excellente présentation.

Ces qualifications recherchées par les professionnels permettent d'accéder à de nombreuses offres d'emplois en France et à l'étranger dans un secteur en pleine évolution.

## Contenu pédagogique

Référentiel pédagogique de l'Education Nationale :

### Mention Complémentaire Accueil Réception

- ❖ S1 L'information et la documentation externes
- ❖ S2 L'information et la documentation internes
- ❖ S3 La présentation et le comportement professionnel
- ❖ S4 La typologie de la clientèle
- ❖ S5 La communication orale en français, anglais et en langue vivante étrangère 2
- ❖ S6 La communication écrite en français, anglais et en langue vivante étrangère 2
- ❖ S7 Les outils de communication et leurs techniques d'utilisation
- ❖ S8 Les techniques de vente
- ❖ S9 Les techniques de la mercatique des produits et services hôteliers
- ❖ S10 Les procédures de gestion selon la réglementation en vigueur
- ❖ S11 La qualité dans l'entreprise hôtelière
- ❖ S12 Les principaux indicateurs de résultats de l'activité hôtelière